

**EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
ASEO CAYAMBE**

ÍNFIMA CUANTÍA

No. DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO / BIEN /OBRA: IC-EMAPAAC-EP-015-2025

NIC-1768086400001-2025-00015

FECHA: día, mes y año

03/06/2025

ÁREA REQUIRENTE

Ing. Priscila Chimarro
Jefe de Saneamiento

**NÚMERO DE CERTIFICACIÓN
PRESUPUESTARIA:**

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO: 47
630417 INFRAESTRUCTURA

OBJETO DE CONTRATACIÓN:

El Contratista se obliga con la EMAPAAC EP a entregar la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y LIMPIEZA DE COLECTORES DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO EN LOS SECTORES DE NÁPOLES Y PORTALES DE SAN PEDRO", a entera satisfacción de la EMAPAAC EP, conforme el siguiente detalle:

Razón Social: GAVIDIA CALDERON
YAJAIRA ALEXANDRA

RUC: 1600406951001

Dirección: DISTRITO METROPOLITANO DE
QUITO / JUAN DOMINGO OE7B OE7123
FERNANDO TINAJERO N66

Teléfono domicilio: 0994148156 - 023411316

Email: yalex.servintegrales@gmail.com

PROFORMA: Nro. ECO-PROF-25-00001

FECHA: 31 de marzo de 2025

CONTACTO: GAVIDIA CALDERON
YAJAIRA ALEXANDRA

VIGENCIA: 90 días

ÍTEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	V. UNITARIO	V.TOTAL
1	853400421	Limpieza y des taponamiento de colectores de aguas servidas con equipo hidrotaladro	M	280	\$ 15,00	\$ 4.200,00
2		Limpieza de pozos	U	4	\$ 360,00	\$ 1.440,00
3		Desalojo y disposición final de material	M3	20.30	\$ 49,75	\$ 1.009,93
SUB TOTAL						\$ 6.649,93
IVA 15%						\$ 997,49
TOTAL						\$ 7.647,41

Son Seis mil seiscientos cuarenta y nueve con 93/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América, SIN INCLUIR IVA.

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

**ADMINISTRADOR DE LA
ORDEN COMPRA**

La administración de la orden de compra, estará a cargo la Ing. Priscila Chimarro quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las

	<p>obligaciones derivadas de la Orden de Compra IC-EMAPAAC-EP-015-2025 y verificará que los servicios adquiridos, cumplan con los términos establecidos en el objeto contractual.</p> <p>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</p>
FORMA DE PAGO:	El pago se realizará cien (100%) por ciento contra entrega de los servicios recibidos a satisfacción de la Institución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo de ejecución será de treinta (30) días contados a partir del siguiente día de la notificación de la orden de trabajo.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	<ul style="list-style-type: none"> • El contratista deberá trabajar en coordinación permanente con el Administrador de la Orden de Compra para el desarrollo de las actividades. • El contratista deberá cumplir cabalmente con las condiciones contenidas en los términos de referencia y orden de compra. • El contratista deberá asignar un instructor, quien mantendrá contacto permanente con el Administrador de la Orden de Compra y se encargará de atender los requerimientos institucionales respecto a la capacitación y el cumplimiento de los términos de referencia. • Dar las facilidades necesarias para la supervisión de la capacitación al Administrador de la Orden de Compra. • El contratista deberá contar con personal calificado para la ejecución de la capacitación. • El contratista deberá proveer todos los equipos, insumos y herramientas necesarias para realizar la capacitación requerida de acuerdo a la metodología de trabajo establecida.
MULTAS:	La contratista conviene en pagar a la EMAPAAC EP, en concepto de multa, la cantidad equivalente al 1x 1.000 del valor del contrato, las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato, sin el IVA.
GARANTÍA:	La garantía técnica rige a partir de la firma del Acta de Entrega-Recepción la misma que tendrá vigencia de UN AÑO, la presente garantía técnica deberá cumplir con los siguientes requisitos: Validez, Plazo, cobertura y asegurar la buena calidad de los bienes suministrados. Además, el oferente requiere adjuntar: Carta de compromiso de cumplimiento.
LUGAR DE ENTREGA:	Panamericana Norte Vía Otavalo, sector Nápoles y Portales de San Pedro

COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos al correo compras.publicas@emapaac.gob.ec
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> • Acta Entrega-Recepción definitiva • Orden de compra • Informe de entera satisfacción del administrador de la Orden de Trabajo • Factura • Certificado Bancario • Copia del RUP y RUC • Copia de los documentos de la representante legal
ACEPTACIÓN:	<p>El proveedor GAVIDIA CALDERON YAJAIRA ALEXANDRA informa que entregará los servicios contemplados en los términos de referencia, descritos en la proforma aceptada por la EMAPAAC EP la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La EMAPAAC EP podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p>

BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:

“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

- 1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;*
- 2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,*
- 3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre*

la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)”

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

ING. EULALIA VALLADARES GERENTE SUBROGANTE EMAPAAC EP	GAVIDIA CALDERON YAJAIRA ALEXANDRA PROVEEDOR RUC: 1600406951001