

PLAN DE TRABAJO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y ASEO CAYAMBE EMAPAAC-EP PERÍODO DE GESTIÓN 2025

Una vez cumplido el proceso de participación ciudadana correspondiente a la fase 2 de deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional de Gestión 2025 de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Aseo de Cayambe (EMAPAAC-EP), realizado el 13 de Mayo de 2025 mediante modalidad presencial y retransmitido en vivo a través de las redes sociales institucionales, se contó con la participación activa de:

- Sra. Lilian Pérez presidenta de la Asamblea Participación Ciudadana de Cayambe,
- Jefe del Cuerpo de Bomberos de Cayambe Mgs. Edwin Oswaldo Yugsi Tipan
- Representantes de las Empresas Públicas e Instituciones Adscritas.
- Representantes barriales.
- Usuarios y ciudadanía en general.

De acuerdo con lo establecido en la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), y una vez sistematizados los aportes de la ciudadanía recabados durante las mesas temáticas, se procedió a la elaboración del presente Plan de Trabajo de la EMAPAAC-EP.

Cabe resaltar que la Directiva de la Asamblea Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social de Cayambe, así como la Asamblea Local Ciudadana de la Parroquia de Cayambe, formarán parte activa del seguimiento y control del cumplimiento del plan de trabajo.

RESULTADOS DEL PROCESO PARTICIPATIVO

Como resultado del proceso participativo, se sistematizaron **9 sugerencias y recomendaciones ciudadanas**, las cuales serán ejecutadas progresivamente durante los años , **2026 y 2027**.



MESA TÉCNICA 1

Coordinación de Planificación Administrativa Financiera y Unidad de Comercialización

Recomendación	Plan de Acción	Cronograma	Responsable
¿Cuál es el costo de producción del m ³ de agua en Cayambe?	Elaborar un estudio técnico para determinar el costo real de producción del metro cúbico de agua potable, considerando costos operativos, administrativos, mantenimiento, energía eléctrica, tratamiento y depreciación de activos. Socializar los resultados con la ciudadanía a través de los canales institucionales.	2026	Coordinación de agua Potable y Saneamiento.
¿Cuál es el análisis de ingresos y egresos?, ¿por qué no existe utilidad?	Preparar un informe financiero simplificado que permita explicar la estructura de ingresos, gastos operativos, inversiones y obligaciones institucionales, evidenciando la naturaleza de servicio público de la empresa y los factores que inciden en los resultados económicos.	2026	Jefatura Financiera.
¿Por qué no se ejecutó el 15% en la Unidad Administrativa?	Realizar un análisis de la ejecución presupuestaria de la Unidad Administrativa identificando causas, limitaciones y procesos pendientes, estableciendo medidas para mejorar la planificación y ejecución de los recursos asignados.	2026	Unidad administrativa
¿Cuál fue el desempeño laboral en porcentaje cuantitativo y cualitativo de evaluación?	Consolidar los resultados de evaluación del desempeño institucional mediante indicadores cuantitativos y cualitativos, presentando un informe que permita medir el cumplimiento de metas, productividad y calidad de los servicios prestados por las diferentes áreas de la empresa.	2026	Unidad de Talento Humano.

En el tema de lixiviado, si están aprovechando o cómo se hace.	Elaborar y difundir un informe técnico sobre el manejo actual de lixiviados en el relleno sanitario, detallando los procesos de recolección, tratamiento, disposición final y posibles alternativas de aprovechamiento conforme a la normativa ambiental vigente.	2026	Coordinación de Aseo.
Visita técnica a EMGIRS y solicitar la invitación de EMAPAAC-EP.	Gestionar la coordinación institucional con EMGIRS-EP para realizar una visita técnica que permita conocer experiencias exitosas en gestión integral de residuos sólidos y tratamiento de lixiviados, promoviendo el intercambio de conocimientos y buenas prácticas.	2026	Coordinación de Aseo.

MESA TÉCNICA 2


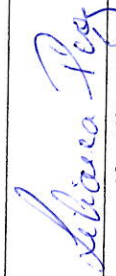
Coordinación de Aseo

Recomendación	Plan de Acción	Cronograma	Responsable
Que se incremente la frecuencia del servicio de barrido a los barrios periféricos de la ciudad (Orquídeas)	En cuanto se alcance el punto de equilibrio se ira alcanzando el número óptimo de personal de barrido.	2026	Coordinación de Aseo.
El personal de recolección no limpia los residuos esparcidos producto de las fundas rotas por la fauna canina.	Disponer, supervisar al personal de recolección cumpla con la limpieza.	2026	Coordinación de Aseo.

MESA TÉCNICA 3

Coordinación de Agua Potable y Saneamiento

Recomendación	Plan de Acción	Cronograma	Responsable
Se empiece a construir las plantas de tratamiento de agua residual con tarifas por prestación de servicio	Tramites en proceso para expropiación actualización de licencias ambientales y otros.	2026-2027	Coordinación de agua Potable y Saneamiento.

	
Ing. Patricio Méndez	Lic. Lilian Pérez
Gerente General	Presidente
EMAPAAC-EP	Asamblea de Participación Ciudadana

